



**ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМИСЛОВОГО РОЗВИТКУ
ТА ЕКОНОМІЧНОЇ ПОЛІТИКИ**

НАКАЗ

№ 51

04.11.2019

м. Житомир

Про затвердження Переліку відомостей,
що становлять службову інформацію у
департаменті агропромислового розвитку
та економічної політики Житомирської
обласної державної адміністрації

Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»,
Указу Президента України від 05 травня 2011 року № 547/2011 «Питання
забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації»,
Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і
знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять
службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України
від 19 жовтня 2016 року № 736, на виконання постанови Кабінету Міністрів
України від 07 вересня 2011 року № 938 «Про внесення змін до деяких
постанов Кабінету Міністрів України з питань доступу до інформації» та
протоколу № 1 від 04 листопада 2019 року засідання постійно діючої комісії з
питань роботи із службовою інформацією департаменту агропромислового
розвитку та економічної політики Житомирської обласної державної
адміністрації

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Перелік відомостей, що становлять службову інформацію у
департаменті агропромислового розвитку та економічної політики
Житомирської обласної державної адміністрації (додається).
2. Керівникам структурних підрозділів департаменту агропромислового
розвитку та економічної політики Житомирської обласної державної
адміністрації під час роботи з інформацією, що має гриф «Для службового
користування», забезпечити виконання вимог даного наказу.
3. Провідному-інженеру програмісту (Гойхман В.О.) забезпечити
оприлюднення даного наказу на офіційному веб-сайті департаменту
агропромислового розвитку та економічної політики Житомирської обласної
державної адміністрації.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор департаменту

Віктор ГРАДІВСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора департаменту
агропромислового розвитку
Житомирської обласної
державної адміністрації

04.11.2019 № 51

Перелік відомостей, що становлять службову інформацію
у департаменті агропромислового розвитку та економічної політики
Житомирської обласної державної адміністрації

I. Загальні відомості

1. Інформація, що міститься у документах, які становлять внутрішню службову кореспонденцію, доповідні записки, рекомендації, якщо вони пов'язані з розробкою напряму діяльності департаменту агропромислового розвитку та економічної політики Житомирської обласної державної адміністрації (далі -департамент), або здійснення ним наглядових функцій, процесом прийняття рішень і передують публічному обговоренню та/або прийняттю, а також розголошення якої може призвести до порушення громадського порядку, конституційних прав і свобод людини, а шкода від оприлюднення переважає суспільний інтерес в отриманні інформації.

2. Відомості щодо організації та результатів проведення службових розслідувань щодо конкретних фактів витоку службової інформації, втрати матеріальних носіїв секретної інформації.

3. Документи, що містять службову інформацію, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій.

4. Реєстраційно-облікові документи діловодства «ДСК», додатки 3,4,5,6 до Порядку обліку, зберігання і використання матеріалів, які містять службову інформацію в департаменті агропромислового розвитку та економічної політики Житомирської облдержадміністрації, затвердженого наказом директора департаменту від 18.07.2018 року № 34

II. Питання мобілізаційної підготовки

1. Відомості про заходи мобілізаційної підготовки, мобілізаційних планів місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій усіх форм власності щодо:

створення, розвитку, утримання, передачі, ліквідації, реалізації та фінансування мобілізаційних потужностей;

виробництва та поставки технічних засобів та майна речової служби в особливий період;

виробництва, закупівлі та поставки продовольства, сільськогосподарської продукції в особливий період, лікарських засобів, медичного майна, ветеринарного майна та технічних засобів ветеринарної медицини в особливий період;

виробництва та поставки паливно-мастильних матеріалів в особливий період;

мобілізаційних завдань на виробництво продукції, виконання робіт, надання послуг в особливий період;

забезпечення виконавців мобілізаційних завдань матеріально-технічними, сировинними та енергетичними ресурсами в особливий період;

створення та накопичення нестандартного обладнання та устаткування на особливий період;

показників із праці та кадрів, джерел забезпечення кадрами потреб галузей економіки області на особливий період;

підготовки фахівців у закладах освіти на особливий період;

надання медичних, транспортних, поштових, телекомунікаційних, житлово-комунальних, побутових, ремонтних та інших послуг в особливий період;

виробництва найважливішої цивільної промислової продукції (електроенергія, вугілля, газ, нафта і нафтопродукти, прокат чорних металів, автомобілі, цемент, тканини, взуття) області в особливий період;

номенклатури, обсягів (норм), місць зберігання матеріальних цінностей мобілізаційного резерву, що знаходиться на відповідальному зберіганні на підприємствах, в установах, організаціях області;

капітального будівництва в особливий період;

створення страхового фонду документації для забезпечення виробництва продукції, виконання робіт, надання послуг в особливий період;

потреби сільського господарства в хімічних, мікробіологічних засобах захисту рослин, мінеральних добривах в особливий період;

2. Відомості про виконання законів, інших нормативно-правових актів з питань мобілізаційної підготовки економіки області.

3. Відомості про кількість військовозобов'язаних, заброньованих у місцевих державних адміністраціях, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, установах, організаціях.

4. Відомості про заходи, передбачені для забезпечення сталого функціонування місцевої державної адміністрації, органу місцевого самоврядування, а також підприємства, установи, організації області в особливий період.

5. Відомості про стан мобілізаційної готовності місцевої державної адміністрації, органу місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій.

6. Відомості про виділення будівель, споруд, земельних ділянок, транспортних та інших матеріально-технічних засобів області Збройним Силам України, іншим військовим формуванням України в особливий період.

7. Відомості про функціонування єдиної транспортної системи України в особливий період у частині, що стосується місцевої державної адміністрації, органу місцевого самоврядування, окремого підприємства області.

8. Відомості (за окремими показниками) про заходи мобілізаційної підготовки та мобілізаційних планів місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій області щодо забезпечення життєдіяльності населення в особливий період.

9. Відомості (за окремими показниками) про організацію оповіщення, управління і зв'язку, порядок переведення місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій на режим роботи в умовах особливого періоду.

10. Відомості про довгострокові та річні програми мобілізаційної підготовки місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування.

11. Відомості (за окремими показниками) про потребу в асигнуваннях та фактичні фінансові витрати на мобілізаційну підготовку місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій.

12. Відомості про запасні пункти управління, пункти евакуації, пункти управління.

13. Відомості (за окремими показниками) про кількість військовозобов'язаних, які перебувають на військовому обліку у районному (міському) військових комісаріатах.

III. Питання продовольчого забезпечення

1. Відомості, які містять конфіденційну інформацію підприємств, установ та організацій стосовно їхньої комерційної, господарсько-фінансової діяльності та економічного становища.

2. Відомості, аналітичні висновки, прогнози щодо наявних негативних тенденцій у продовольчому забезпеченні населення та заходи щодо їх усунення та локалізації.

IV. Технічний захист інформації

1. Відомості про створення та функціонування комплексної системи захисту інформації.

2. Відомості за окремими показниками про планування, організацію запровадження заходів, фактичний стан, наявність недоліків в організації технічного захисту інформації щодо окремого об'єкта інформаційної діяльності в інформаційній (автоматизованій), телекомунікаційній, чи інформаційно-телекомунікаційній системі.

3. Відомості про стан і зміст апаратних та програмних засобів захисту інформації в департаменті.

4. Модель загроз об'єкта інформаційної діяльності департаменту.

5. Відомості про технічні характеристики комп'ютерного парку, автоматизованих робочих місць і серверів.

6. Інформація, яка містить відомості про обстеження та категоріювання об'єктів, де циркулює інформація, що становить державну таємницю та службову інформацію.

7. Акти категоріювання та обстеження об'єктів інформаційної діяльності.

8. Акти про придатність приміщення (зони, території) для проведення конкретних видів секретних робіт.

9. Алгоритм отримання, обробки та зберігання інформації, що реалізовані в автоматизованій інформаційній системі.

10. Інформація, яка містить відомості про порядок виготовлення , облік та зберігання паролів, ключів та ідентифікаторів , які використовуються у комп'ютерних мережах, де обробляється інформація з обмеженим доступом.

11. Відомості про роботу (розміщення) , у т.ч. кабелів локальної обчислювальної мережі, серверного та комунікаційного обладнання , доступу до цього обладнання та баз даних (облікові записи).

V. Питання міжнародного співробітництва

Відомості, які розкривають порядок охорони інформації з обмеженим доступом під час прийому іноземних делегацій, груп та окремих іноземців.

Заступник директора-начальник
управління зовнішньоекономічної
політики та підприємництва



Наталія АРЕНДАРЧУК